

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	100,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	39,600 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากไม่มีการขยายการก่อสร้างโรงเรือนเพื่อประกอบการร้านค้าและอุตสาหกรรมในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	60,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากไม่มีการขยายเขตสปก. ให้ประชาชนถือครองที่ดินเพื่อใช้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเท่าเดิม ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
ภาษีป้าย	จำนวน	400 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากไม่มีการติดตั้งป้ายเพิ่มขึ้นในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	141,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	120,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ได้มากขึ้นกว่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ได้มากขึ้นกว่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ได้มากขึ้นกว่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะดำเนินการจัดเก็บค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ได้มากขึ้นกว่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	15,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะดำเนินการจัดเก็บค่าใบอนุญาตอื่นๆ ได้น้อยลงกว่าเดิม		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	480,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	40,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะดำเนินการจัดเก็บค่าเช่าหรือบริการสถานที่ ได้มากขึ้นกว่าเดิม		

ดอกเบี๋ย	จำนวน	440,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับดอกเบี๋ยเงินฝากธนาคาร มากขึ้นกว่าเดิม		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	200,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	จำนวน	200,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะดำเนินการจัดเก็บรายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ ได้มากขึ้นกว่าเดิม		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	10,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะดำเนินการจัดเก็บรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ได้เท่าเดิม		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,069,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	400,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน ได้มากขึ้นกว่าเดิม		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,719,500 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ได้มากขึ้นกว่าเดิม		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,210,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ได้เท่าเดิม		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีธุรกิจเฉพาะ ได้น้อยลงกว่าเดิม		
ภาษีสุรา	จำนวน	1,100,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีสุรา ได้เท่าเดิม		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,486,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีสรรพสามิต ได้เท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรค่าภาคหลวงแร่ ได้น้อยลงกว่าเดิม		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ได้น้อยลงกว่าเดิม		

วันที่พิมพ์ : 22/8/2560 13:52:50

เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติได้มากขึ้นกว่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	3,500 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ได้มากขึ้นกว่าเดิม		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	19,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	19,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ ได้น้อยลงกว่าเดิม		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา

อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,787,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,731,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น 1. เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เดือนละ 20,400 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน 2. เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น 1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน 2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น
 1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,195,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา แยกเป็น
 1. ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
 2. ตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
 3. ตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน
 4. ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,851,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,610,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จำนวน 8 อัตรา ได้แก่		
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 3. หัวหน้าสำนักงานปลัด 4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 5. นักทรัพยากรบุคคล 6. นักจัดการงานทั่วไป 7. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 8. เจ้าพนักงานธุรการ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	393,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการสำหรับ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับเงินสู้รบพิเศษ (พส.ร.) ที่บรรจุในคำสั่ง กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.) - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด อบต.และหัวหน้าส่วนราชการ (หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง) และค่าตอบแทนพิเศษที่ การได้รับตามหนังสือสั่งการ ให้กับพนักงานส่วนตำบลในสังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วน ตำบลลำพะยา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 3 อัตรา ให้แก่ 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 3. หัวหน้าสำนักงานปลัด		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	199,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัด สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จำนวน 3 อัตรา		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา

งบดำเนินงาน

รวม

3,036,540 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

520,540 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

334,540 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน รางวัลกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ เงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายให้แก่บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการการตรวจรับงานจ้างและค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดซอง ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล (โบนัสน์) หรือเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ในสังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,719,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	314,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ดังนี้ - ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ - ค่าเย็บเล่มหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร - ค่าวารสารสิ่งพิมพ์ - ค่าจ้างฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุง - ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของ อบต. - ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย - ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	235,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือเงินรางวัล ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง รวมถึงค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและเกี่ยวข้องเนื่องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันแม่แห่งชาติ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือฝึกอบรม สัมมนา ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไป ในสังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งให้ไปราชการตามสิทธิที่เบิกได้จากระเบียบเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจัดทำป้ายปิดประกาศที่หน่วยเลือกตั้งและป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรมบุคลากรการเลือกตั้ง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 106 ข้อ 14		
โครงการจัดทำแนวเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแนวเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เช่น ค่าธรรมเนียมในการรังวัด ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ - ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 104 ข้อ 4		

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. จำนวน 50,000 บาท
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลำพะยา เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 104 ข้อ 2

โครงการแสดงความอาลัยและกิจกรรมถวายพระราชกุศล จำนวน 200,000 บาท
แด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแสดงความอาลัยและกิจกรรมถวายพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 108 ข้อ 11

โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. จำนวน 300,000 บาท
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ผู้นำสตรี ผู้นำเยาวชน และผู้นำกลุ่มต่าง ๆ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 104 ข้อ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องมือวิทยุสื่อสาร กล้องวงจรปิด หอกระจายข่าว ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ รวม 350,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง แฟ้ม ธงชาติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก หัวเทียน อะไหล่ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	171,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับเงินสู้รบพิเศษ (พสร.) ที่บรรจุในคำสั่งกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.) ให้กับพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
- เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	54,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
งบดำเนินงาน	รวม	533,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	223,100 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	141,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล (โบนัสน) หรือเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกได้ ในสังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในสังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล ลำพะยา ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสาร ค่าวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	160,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือฝึกอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งให้ไป ราชการตามสิทธิที่เบิกได้จากระเบียบเดินทางไปราชการ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ เครื่อง พิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนาเครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง แฟ้ม ธงชาติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึก ข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		

งบลงทุน	รวม	29,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,700 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		
คุณสมบัติพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมี		
คุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ		
2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ		
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 123 ข้อ 11		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้สอย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ดังนี้ ค่าจ้างยามรักษาความปลอดภัย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสาร ค่าวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	110,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือฝึกอบรม สัมมนา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งให้ไปราชการตามสิทธิ์ที่เบิกได้จากระเบียบเดินทางไปราชการ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง แฟ้ม ธงชาติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ดิสก์แม่เหล็กสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน

7,700 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที(ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 125 ข้อ 17

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

รวม

110,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

110,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลวันหยุดราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลวันหยุดราชการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 107 ข้อ 4

โครงการฝึกซ้อมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 107 ข้อ 1

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,966,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,569,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,569,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	908,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จำนวน 3 อัตรา ได้แก่		
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
2. นักวิชาการศึกษา		
3. ครู		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	403,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน 3 อัตรา ได้แก่		
1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	124,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
งบดำเนินงาน	รวม	397,220 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	107,220 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	102,220 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา (โบนัส) หรือเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,506,910 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,454,910 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	778,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติตำบลลำพะยา	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติตำบลลำพะยา เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 89 ข้อ 5		
โครงการจัดงานสวนสัมพันธ์ 3 วัย สายใยชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสวนสัมพันธ์ 3 วัย สายใยชุมชน เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 90 ข้อ 7		
โครงการจัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 90 ข้อ 6		
โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 89 ข้อ 4		
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลลำพะยา เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 90 ข้อ 8		
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก 0 - 5 ปี	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก 0-5 ปี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 89 ข้อ 3		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	438,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จำนวน 1 ศูนย์ จำนวนเด็ก 60 คน คนละ 20 บาท จำนวน 280 วัน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก จำนวน 60 คน คนละ 1,700 บาท		
โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 89 ข้อ 1		
ค่าวัสดุ	รวม	676,910 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	627,776 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริมนมให้แก่ นักเรียนในพื้นที่ตำบลลำพะยา จำนวน 3 โรงเรียน ประกอบด้วย โรงเรียนวัดลำพะยา โรงเรียนบ้านเหนือ และโรงเรียนบ้านตันหยก จำนวน 263 คน ในอัตราคนละ 7.37 บาทต่อวัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 503,960 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริมนมให้แก่ เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จำนวน 60 คน ในอัตราคนละ 7.37 บาทต่อวัน จำนวน 280 วัน เป็นเงิน 123,816 บาท		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	49,134 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน ในการสนับสนุนการเรียนการสอนสำหรับเด็กในพื้นที่ตำบลลำพะยา		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,052,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,052,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,052,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับนักเรียนในพื้นที่ตำบลลำพะยา จำนวน 3 โรงเรียน ประกอบด้วย โรงเรียนวัดลำพะยา โรงเรียนบ้านเหนือ และโรงเรียนบ้านตันหยก จำนวนนักเรียน 263 คน อัตราคนละ 20 บาทต่อวัน จำนวน 200 วัน		
แผนงานสาธารณสุข		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		

โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน		จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 87 ข้อ 1			
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	963,050 บาท	
งบบุคลากร	รวม	780,960 บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	780,960 บาท	
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	678,960 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ 1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 2. นักพัฒนาชุมชน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	60,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็นค่าสวัสดิการสำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับเงินสู้รบพิเศษ (พ.ส.ร.) ที่บรรจุในคำสั่งกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.) ให้กับพนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ให้แก่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา			
งบดำเนินงาน	รวม	182,090 บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	67,090 บาท	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	57,090 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล (โบนัส) หรือเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองสวัสดิการ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติของพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในสังกัดกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสาร ค่าวารสารสิ่งพิมพ์ ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือฝึกอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งให้ไปราชการตามสิทธิ์ที่เบิกได้จาก ระเบียบเดินทางไปราชการ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับ อากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง แฟ้ม ธงชาติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึก ข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		

แผนงานเกษะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษะและชุมชน	รวม	3,092,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,318,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,318,620 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,128,180 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ 1. ผู้อำนวยการกองช่าง 2. นายช่างโยธา 3. เจ้าพนักงานธุรการ 4. เจ้าพนักงานประปา		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	148,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) เป็นค่าสวัสดิการสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับเงินสู้รบพิเศษ (พสร.) ที่บรรจุในคำสั่งกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.) ให้กับพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,774,280 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	263,100 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	127,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการตรวจรับงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล (โบนัส) หรือเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกได้ ในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่าย	รวม	770,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	620,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ดังนี้ - ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ - ค่าเย็บเล่มหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร - ค่าวารสาร สิ่งพิมพ์ - ค่าบริการกำจัดปลวก - ค่าจ้างฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุง - ค่าจ้างเก็บข้อมูล จปฐ. - ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของ อบต. - ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมาयरรักษาความปลอดภัย - ค่าจ้างเหมาบริการ - ค่าเช่าสถานที่ตั้งขยะ - ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือฝึกอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วน ตำบล และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งให้ไปราชการตามสิทธิที่เบิกได้จาก ระเบียบเดินทางไปราชการ		
ค่าวัสดุ	รวม	741,180 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง แฟ้ม ธงชาติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	191,180 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	230,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ตะปู ฯลฯ ซึ่งโดย สภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก หัวเทียน อะไหล่ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับฟลอปี้สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำเวทีประชาคมตำบลลำพะยา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำเวทีประชาคมตำบลลำพะยา เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 105 ข้อ 9		
โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำ และพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและพัฒนาคุณภาพชีวิต ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 100 ข้อ 2		
โครงการพัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ในชุมชนตำบลลำพะยา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ในชุมชนตำบลลำพะยา เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 97 ข้อ 4		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้า OTOP ตำบลลำพะยา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้า OTOP ตำบลลำพะยา เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 99 ข้อ 10		

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน		จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ			
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 91 ข้อ 15			
โครงการอบรมส่งเสริมความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลลำพะยา		จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลลำพะยา เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ			
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 87 ข้อ 2			
<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>			
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม		250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม		250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม		180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการส่งเสริมกีฬาตำบล, ระหว่างตำบล, อำเภอหรือโครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาทุกประเภทหรือโครงการส่งเสริมกีฬาวันทองถิ่นไทยและโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่น		จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกีฬาตำบล ระหว่างตำบล อำเภอหรือโครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาทุกประเภทหรือโครงการส่งเสริมกีฬาวันทองถิ่นไทยและโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ			
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 92 ข้อ 20			
ค่าวัสดุ	รวม		70,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน		70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม		355,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม		355,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม		355,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการจัดงานประเพณีเดือนสิบ		จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีเดือนสิบ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ			
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 96 ข้อ 15			
โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา		จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ			
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 94 ข้อ 6			

โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 95 ข้อ 11		
โครงการส่งเสริมประเพณีงานวันผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณีงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 95 ข้อ 12		
โครงการส่งเสริมประเพณีงานอาซูรอ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณีงานอาซูรอ เช่น ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 95 ข้อ 10		
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น (ประเพณีวันลอยกระทง)	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น (ประเพณีวันลอยกระทง) เช่น ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 94 ข้อ 5		
โครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 96 ข้อ 17		
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 94 ข้อ 8		
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	3,400,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,400,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,400,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านณรงค์ (หลังป้อม) หมู่ที่ 5 ตำบลลำพะยา	จำนวน	473,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านณรงค์ (หลังป้อม) หมู่ที่ 5 จำนวน 1 สาย		
ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร		
หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร		
ตามรายละเอียดและแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 85 ข้อ 8		

โครงการก่อสร้างสะพานสายมะเปิด หมู่ที่ 5 ตำบลลำพะยา		จำนวน	1,138,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสะพานสายมะเปิด หมู่ที่ 5 จำนวน 1 แห่ง ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร ตามรายละเอียดและแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 86 ข้อ 9			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตสายทางลุ่ม หมู่ที่ 5 ตำบลลำพะยา		จำนวน	1,789,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตสายทางลุ่ม หมู่ที่ 5 จำนวน 1 สาย โดยเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,131.00 เมตร หน้า 0.04 เมตร ตามรายละเอียดและแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 85 ข้อ 2			
แผนงานการเกษตร			
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม		70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม		70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม		50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 98 ข้อ 6			
โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล		จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 97 ข้อ 5			
ค่าวัสดุ	รวม		20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน		20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย กระถาง สารเคมีกำจัดแมลง วัสดุพืชและอุปกรณ์การเพาะปลูกอื่น ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม			
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม		50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม		50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม		50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการอาสาสมัครเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 101 ข้อ 3			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,659,000 บาท
งบกลาง	รวม	9,659,000 บาท
งบกลาง	รวม	9,659,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	47,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทน พนักงานจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,996,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป ตามจำนวน ผู้สูงอายุที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งประกาศรายชื่อไว้และ ได้บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ โดยจ่ายเป็นสวัสดิการเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,920,000 บาท
- เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพให้คนพิการที่มีสิทธิสามารถเข้าถึงสวัสดิการและ ความช่วยเหลือของรัฐอย่างทั่วถึง โดยจ่ายให้แก่คนพิการที่มีสิทธิรับเงิน เบี้ยความพิการในอัตราคณะ 800 บาทต่อเดือน		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นเงิน 500 บาทต่อเดือน จำนวน 1 ราย รวม 12 เดือน		
สำรองจ่าย	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเพื่อการปฏิบัติ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรือตั้งงบประมาณไว้แล้วแต่ไม่พอจ่าย ตลอดจนการจ่ายในกรณี ฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน เช่น อุทกภัย อัคคีภัย वादภัย รวมถึงสาธารณภัยอื่นๆ เป็นต้น		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลางตกลงสมทบเงินไม่น้อย กว่าร้อยละ 40% ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ โดยใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมของกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา		
- เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาให้กับผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา จำนวน 1 ทุน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.) โดยตั้งจ่ายร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับไม่รวม รายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือหุ้นและเงินอุดหนุน		